

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інституту біоорганічної  
хімії та нафтохімії ім. В.П. Кухаря  
НАН України  
чл.-кор. НАН України



А.І. Вовк

« 14 » січня 2019 р.

## ПОЛОЖЕННЯ

про порядок направлення на стажування аспірантів Інституту біоорганічної хімії та нафтохімії ім. В.П. Кухаря НАН України у провідні вищі навчальні заклади та наукові установи за кордоном

### 1. Загальні положення

1.1. Цей документ (далі – Положення) визначає порядок направлення на стажування аспірантів Інституту біоорганічної хімії та нафтохімії ім. В.П. Кухаря НАН України (далі – Інститут) у провідні вищі навчальні заклади та наукові установи за кордоном (далі - стажування).

1.2. Правову основу Положення становлять Закон України «Про вищу освіту», постанова Кабінету Міністрів України № 411 від 13 квітня 2011 року «Питання навчання студентів та стажування аспірантів, наукових і науково-педагогічних працівників», постанова Кабінету Міністрів України № 579 від 12 серпня 2015 р. «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність».

1.3. Аспіранти направляються на стажування відповідно до укладених договорів. Зразок форми Примірного договору наведено в Додатку 1 до цього Положення.

### 2. Мета та основні завдання стажування

2.1. Метою стажування є підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки аспірантів, проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми унікальними методами, набуття досвіду провадження науково-дослідної і викладацької діяльності, забезпечення інформаційного обміну та розширення наукових контактів.

2.2. Основними завданнями стажування є:

- оволодіння знаннями у галузях науки, техніки та вищої освіти;
- проведення фундаментальних та/або прикладних наукових досліджень;
- набуття практичного досвіду з трансферу технологій та управління інноваційною діяльністю.

### 3. Порядок оформлення документів на стажування та вимоги до кандидатів

3.1. Право на направлення аспірантів на стажування може бути реалізоване на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проектів або договорів про співробітництво між Інститутом та іноземними вищими навчальними закладами (науковими установами) чи їх основними структурними підрозділами.

3.2. На стажування направляються особи, що мають високі досягнення у навчанні, наукові здобутки, проводять на високому науковому рівні фундаментальні та/або прикладні наукові дослідження та отримали рекомендацію вченої ради Інституту.

3.3. Аспірант, що претендує на проходження стажування у провідному вищому навчальному закладі чи науковій установі за кордоном, повинен відповідати таким вимогам:



- 1) тематика наукового дослідження повинна відповідати переліку пріоритетних напрямів освіти і науки;
- 2) мати наукові статті, опубліковані у зарубіжних, міжнародних та вітчизняних фахових виданнях або патенти;
- 3) брати участь у зарубіжних, міжнародних та національних наукових і науково-практичних конференціях, симпозіумах;
- 4) володіти англійською мовою або мовою країни, в якій передбачається проходження стажування, на необхідному рівні.

**3.4.** Аспірант, що претендує на проходження навчання або стажування, подає на ім'я директора Інституту для розгляду на вченій раді такі документи:

- 1) заяву з проханням про направлення стажування (додаток 2);
- 2) витяг з протоколу засідання семінару відділу з висновком про рекомендацію такої особи на стажування (додаток 3);
- 3) довідку про результати навчання або звіт про результати провадження науково-дослідної (науково-технічної) та/або науково-педагогічної діяльності (додаток 4);
- 4) проект індивідуального плану навчання або стажування (додаток 5), який повинен містити інформацію про мету, завдання, доцільність та строк навчання або стажування, програму навчання або види запланованої наукової роботи, очікувані результати, а також пропозиції щодо продовження проведення досліджень або впровадження їх результатів.

5) копію договору про співробітництво між Інститутом та іноземними вищими навчальними закладами (науковими установами) або їх основними структурними підрозділами.

6) індивідуальне запрошення від іноземного вищого навчального закладу (наукової установи) або їх основного структурного підрозділу.

**3.5.** За результатами розгляду зазначених у пункті 3.4 документів вчена рада Інституту приймає рішення щодо доцільності направлення аспіранта на стажування.

**3.6.** На підставі рішення вченої ради в Інституті видається наказ про направлення аспіранта на стажування, копія якого надсилається у Відділ наукових і керівних кадрів Президії НАН України.

#### **4. Умови проведення стажування**

**4.1.** За аспірантами на період стажування в іноземному вищому навчальному закладі (науковій установі) зберігаються місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством України.

**4.2.** Фінансування витрат, пов'язаних з стажуванням за кордоном, здійснюється за рахунок коштів приймаючої сторони.

**4.3.** Аспіранти на період стажування не відраховуються із складу здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

**4.4.** Аспіранти, що пройшли стажування за кордоном, зобов'язані подати протягом місяця після його завершення у письмовій формі директору Інституту звіт про результати стажування, який затверджується вченою радою Інституту (додаток 6).

**4.5.** Аспіранти після повернення зі стажування продовжують засвоювати освітню складову освітньо-наукової програми відповідно до відкоригованого навчального плану аспіранта.